



Melvang  
kommune

Vår referanse: XXXX/3967-1

Deres referanse: ref

Løpenummer: 7C8U/XXXX

Anna Hansen Lauritsen  
Skogveien 34  
5554 Melvang

Unntatt offentlighet: Offl. S 13, jf. Fvl. S 13 1. ledd

## Innvilget rett til spesialundervisning - Oscar Johan Lauritsen

Vi viser til samtykke til spesialundervisning for Oscar Johan Lauritsen fra Anna Hansen Lauritsen og Edvard Lauritsen. Datert og den sakkyndige vurdering fra Pedagogisk – psykologisk tjeneste Melvang kommune datert 08.04.XXXX.

### **Vedtak**

*Oscar Johan Lauritsen, født 17.04.XXXX, innvilges rett til spesialundervisning for resten av skoleåret XXXX/XXXX og for skoleåret XXXX/XXXX.*

*Det forutsettes at innhold, omfang og organisering gjøres i samsvar med anbefalinger i den sakkyndige vurderingen.*

### **Innhold**

- Kontaktlærer, Siri Wangen Eide, skal jobbe etter kompetansemålene i læreplanverket og følge klassens kompetansemål der det er mulig, men med realistiske tilpasninger i både mengde og vanskegrad. Målene må hele tiden justeres etter den utviklingen han viser.
- Det skal legges stor vekt på læreplanens overordnede del.
- Oscar har behov for en tilpasset lese- og skriveopplæring med opplæring i og bruk av hjelpemidler i både lesing og skrivning.
- Oscar har behov for god faglig tilpasning og tilrettelegging i klassen. Praktisk tilnærming i fagene bør vektlegges.

- Alternativ opplæringsarena etter § 2-3 i opplæringsloven kan benyttes dersom dette ses hensiktsmessig for Oscar.
- Innholdet og tilrettelegging bør følge tilrådingene slik de er beskrevet i sakkyndig vurdering.

### **Omfang**

- Inntil 190 årstimer med pedagog .

### **Organisering**

- Timene bør brukes fleksibelt hvor både spesialundervisning og tilpasset opplæring må ses i sammenheng. Det skal tas hensyn til elevens dagsform og behov.
- Opplæringen skal i hovedsak gis innenfor klassen, men kan gis i mindre grupper etter behov.
- Oscar har behov for forutsigbarhet, visualisering og tydelig struktur på uka, dagen og innhold i timene for å sikre en god oversikt.
- Organiseringen bør følge tilrådingene slik de er beskrevet i sakkyndig vurdering.

### **Annet**

- Skolen skal snarest mulig og i samarbeid med eleven og foreldre utarbeide en IOP som viser opplæringstilbudet for høsten XXXX og neste skoleår.
- Spesialundervisningen videreføres i tråd med sakkyndig vurdering i skoleåret XXXX/XXXX dersom det ikke framkommer endringer i rapporten for høsten XXXX.

### **Rettslig grunnlag for vedtaket**

Alle elever som ikke har eller kan få tilfredsstillende utbytte av den ordinære opplæringen, har rett til spesialundervisning. I vurderingen av hvilket opplæringstilbud som skal gis, skal skolen særlig legge vekt på elevens utviklingsmuligheter. Innholdet i opplæringstilbudet skal samlet sett gi eleven et forsvarlig utbytte av opplæringen sammenlignet med andre elever og de opplæringsmålene som er realistiske for eleven. Elever som får spesialundervisning, skal ha det samme totale undervisningstimetallet som andre elever. Dette følger av opplæringsloven § 5-1.

Før det fattes vedtak om spesialundervisning, skal det foreligge en sakkyndig vurdering fra PP-tjenesten. Dersom vedtaket avviker fra den sakkyndige vurderingen, skal skolen utforme tilbudet i samarbeid med deg/dere, legge stor vekt på hva du/dere mener og begrunne hvorfor eleven likevel vil få forsvarlig utbytte av opplæringen. Dette følger av opplæringsloven § 5-3.

### **Bakgrunn for saken**

Oscar ble henvist PPT i januar XXXX. Utfordringene er knyttet opp mot vansker med lesing og skrivning. I vinter/vår fikk han diagnosen dysleksi.

Sakkyndig vurdering opplyser bakgrunnen for saken på en utfyllende måte.

### **Begrunnelse**

Den sakkyndige vurderingen konkluderer med at Oscar har behov for spesialundervisning etter opplæringslovens § 5-1, og vi har lagt den vurderingen til grunn for vårt vedtak. Vedtaket er i tråd med den sakkyndige vurderingen.

### **Klageadgang**

Vedtaket kan påklages. Evt. klage må framsettes seinest tre uker etter at dette vedtaket er mottatt. Klagen må nevne hvilken endring du/dere ønsker, og den bør være skriftlig. Klagen bør også begrunnes. Klagen sendes til kommunen. Dersom kommunen ikke er enig i klagen og ikke omgjør, vil den bli sendt til Fylkesmannen i fylket for behandling og endelig beslutning.

Du/dere har, men noen unntak, rett til å se dokumentene i saken. I gjennomgangen av den sakkyndige vurderingen sammen med PPT skal du/dere ha fått se alle relevante dokumenter

Du/dere har, med noen unntak, rett til å se dokumentene i saken. I gjennomgangen av den sakkyndige vurderingen sammen med PPT skal du/dere ha fått se alle relevante dokumenter i saken.

Du/dere kan la en advokat eller en annen fullmektig bistå og representere deg/dere på alle trinn i saken. En annen fullmektig kan være en hvilken som helst myndig person eller en organisasjon som du/dere er medlem av. Fullmektig som ikke er advokat må fremlegge skriftlig fullmakt. Fristen for å klage på et enkeltvedtak er bestemt i forvaltningsloven § 29. Regelverket for å se dokumenter i saken finner du/dere i forvaltningsloven § 18 og 19. Forvaltningsloven § 12 sier at du/dere kan bruke en fullmektig.

Med vennlig hilsen

*Jorunn M. Tvedt*  
Rådgiver, Oppvekst

*Elisabeth Carling*  
Kommunalsjef

Dokumentet er godkjent elektronisk

Kopi til rektor